



Universidad de  
**San Andrés**

## **CURSO: FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD**

### Profesores a cargo:

**Cdor. Fermín del Valle:** [fdelvalle@udesa.edu.ar](mailto:fdelvalle@udesa.edu.ar)

**Cdora. Milagros Montell:** [mmontell@udesa.edu.ar](mailto:mmontell@udesa.edu.ar)

### Asistentes docentes:

**Lic. Agustina Molfese:** [amolfese@udesa.edu.ar](mailto:amolfese@udesa.edu.ar)

**Cdor. Pedro Fernández:** [lpfernandez@udesa.edu.ar](mailto:lpfernandez@udesa.edu.ar)

## **Semestre Otoño 2021**

*"Non schola sed vita discinus"* No aprendemos para la escuela sino para la vida.  
PROVERBIO LATINO.

*"Comunicando sobre la realidad, construimos una realidad"*  
R. D. HINES

*"El mapa no es el territorio y el nombre no es la cosa nombrada"*  
ALFRED KORZYSKI

*"It is of great use to the sailor to know the length of his line,  
though he cannot with it fathom all the depths of the ocean"*  
JOHN LOCKE

*"You have to understand accounting and you have to understand the nuances of accounting. It's the language of business and it's an imperfect language, but unless you are willing to put in the effort to learn accounting -how to read and to interpret financial statements- you really shouldn't select stocks yourself"*  
WARREN BUFFETT

## 1. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

Que el estudiante:

- Comprenda la importancia de la información económico-financiera y de la información no financiera en las organizaciones privadas y públicas, tanto para la gestión interna como para informar a los terceros interesados.
- Valore el rol de la contabilidad como un elemento clave del sistema de información de los entes para toma de decisiones operativas, gerenciales y estratégicas.
- Identifique las cuestiones contables fundamentales, los principales conceptos contables y comprenda la relación entre estas cuestiones y conceptos y las normas contables.
- Conozca las características del procesamiento contable y el mecanismo de la partida doble y domine todo lo relacionado con las registraciones contables, en particular los procesos de clasificación, reconocimiento, medición, presentación y revelación.
- Prepare los cuatro estados contables fundamentales: estado de situación patrimonial, estado de resultados, estado de evolución del patrimonio y estado de flujo de efectivo.
- Analice e interprete la información contenida en los estados contables.
- Conozca algunos conceptos básicos de la contabilidad gerencial y se familiarice con su uso.

## 2. CONTENIDOS DEL CURSO:

- 1) **La disciplina contable: conceptos de contabilidad e informes contables.**  
Concepto de contabilidad. Antecedentes y evolución de la contabilidad. Funciones de la contabilidad. La contabilidad como parte del sistema de información. La contabilidad y sus segmentos: contabilidad financiera y contabilidad gerencial o de gestión, contabilidad gubernamental, contabilidad social, ambiental y económica. Los informes contables. Informes contables internos y externos. Concepto de estados contables o financieros, reporte de sostenibilidad y reporte integrado. Usuarios de la información contable. La contabilidad como lenguaje de los negocios. Marcos contables para la preparación de informes contables externos. El criterio de lo percibido y el criterio de lo devengado.
- 2) **La ecuación patrimonial y las variaciones patrimoniales**  
Patrimonio y contabilidad. Ecuación contable básica. El problema del reconocimiento contable de una variación en el patrimonio. Recursos y fuentes. Concep-

tos de activo, pasivo y patrimonio neto. Conceptos de resultado, resultado positivo y negativo. Concepto de transacciones con los propietarios. Operaciones y hechos económicos: transacciones y cambios de valor. Variaciones patrimoniales: permutativas, modificativas y transacciones con los propietarios. Entidad informante. Entes públicos y privados. Entes con y sin fines de lucro. Concepto de estados contables consolidados, separados e individuales.

### **3) Introducción a los informes contables básicos**

Presentación de dos productos básicos de la contabilidad financiera: estado de resultados y estado de situación patrimonial. Criterios clasificatorios del patrimonio. Rubros patrimoniales y rubros de resultados. Ejercicio económico y periodicidad. Concepto de capital de trabajo, liquidez y solvencia. Conceptos de rentabilidad, margen y rotación de activos. Los presupuestos. El presupuesto de caja o presupuesto financiero. El presupuesto económico.

### **4) El proceso contable**

El proceso contable. Etapas del proceso contable. Los conceptos de clasificación, reconocimiento, medición, presentación y revelación. Sistema contable. Plan de cuentas y manual de cuentas. Las cuentas contables. La técnica de registración en cuentas. Métodos de registración. El método de la partida doble. El procesamiento contable. Los registros básicos: el Diario y el Mayor, los subdiarios y los mayores auxiliares. Estructuración del sistema contable. Métodos de procesamiento. El balance de saldos. Culminación del proceso contable. Ajuste de cierre. Análisis de cuentas. Conciliaciones bancarias. Hechos posteriores. Ajustes de ejercicios anteriores.

### **5) Las cuestiones fundamentales de la contabilidad**

Planteo de las tres cuestiones contables fundamentales: unidad de medida, medición del capital y bases de medición. Modelos contables. Moneda de cuenta. Moneda funcional. Unidad de cuenta. Empresa en marcha. Concepto de control. Valores de entrada y salida. Principales bases de medición. Concepto de costo. Gastos activables y gastos no activables. Valor recuperable. Distintos momentos de la vida del ente: impacto en la registración de los hechos económicos y en la valuación del patrimonio.

### **6) Registración de las operaciones básicas**

Contratos de compraventa, locación, obra y servicio, leasing y permuta. Circuitos administrativos básicos. Documentación respaldatoria. Medios de pago y de cobro. Cheques comunes y diferidos. Tarjetas de crédito. Transferencias bancarias. Pagarés.

Compras de mercaderías, bienes de uso, bienes intangibles y servicios. Operaciones al contado y a crédito. La cuenta corriente comercial. Impuesto al valor agregado e impuesto a los ingresos brutos. Anticipos a proveedores y anticipos de clientes. Descuentos por pronto pago, bonificaciones y devoluciones. Operaciones en moneda extranjera. Cargos financieros: intereses y diferencias de cambio.

Fondo fijo. Transacciones bancarias: depósitos y extracciones. Descuento y endoso de cheques y documentos.

Mejoras, gastos de reparación y mantenimiento, reemplazos, inspecciones mayores, gastos de desmantelamiento. La identificación de componentes de un bien de uso.

Contabilización de permutas.

Remuneraciones y cargas sociales.

Locaciones, seguros y resultados financieros. Criterios para el devengamiento.

Gastos e ingresos a devengar.

El concepto de provisión.

## **7) Consumo de activos y costo de producción**

Sistema de costeo de bienes de cambio (inventarios). Métodos PEPS, UEPS, PPP y otros. Determinación y registro contable de las mercaderías vendidas. Sistema de costeo por diferencia de inventarios. Inventario permanente.

La amortización de los bienes de uso y de los bienes intangibles: concepto y métodos de amortización. La amortización como técnica de distribución del costo entre períodos contables. La venta y baja de bienes de uso y bienes intangibles.

Elementos del costo de producción de bienes y servicios. Materias primas, mano de obra directa y otros gastos de producción. Proceso contable del costeo de la producción. Conceptos fundamentales de costos: costos fijos y variables, punto de equilibrio, margen de seguridad, costeo por absorción y costeo variable. Concepto de costeo basado en actividades. Contribución marginal. Márgenes: bruto, operativo y neto. Los costos como una base para la fijación de precios. Mark up.

## **8) Algunas cuestiones particulares de medición, presentación y exposición. Cierre del proceso contable.**

La financiación del negocio: pasivo y patrimonio neto. La retribución de los financiadores.

Transacciones con los propietarios: aportes de capital, primas de emisión, reservas, dividendos.

Preparación del estado de evolución o de cambios en el patrimonio neto.

Medición e imputación de los costos financieros y de los ingresos financieros.

Importancia de la separación. Concepto de componente financiero implícito

Bases para la medición de inversiones financieras. Inversiones en inmuebles.

Medición de inversiones permanentes en las que se ejerce control o influencia significativa. El método del valor patrimonial proporcional. Valor llave de negocios o plusvalía.

Los hechos contingentes y su reconocimiento contable. Las provisiones. Provisiones regularizadoras del activo y provisiones de pasivo. Terminología en normas argentina y en normas internacionales de información financiera.

El cierre del proceso contable. Análisis y conciliaciones de cuentas. Ajustes.

## **9) Estado de flujo de efectivo**

Concepto de efectivo y equivalente de efectivo. Clasificación de las causas de variación del efectivo y equivalentes de efectivo. Métodos de preparación del Estado de Flujo de Efectivo: directo e indirecto. Diferencias con el estado de resultados.

#### **10) Análisis e interpretación de los estados contables**

Objetivos de análisis: rentabilidad, supervivencia y crecimiento. Procedimientos de análisis. Análisis de la rentabilidad: mirada clásica y mirada financiera. Rotación y márgenes. Análisis del capital de trabajo y de la eficiencia en su manejo: días en la calle, días de stock, plazo medio de cancelación de cuentas a pagar. Análisis de la estructura patrimonial. Análisis de la liquidez, solvencia y endeudamiento. EBITDA. Ratios utilizados desde la perspectiva del accionista de corto plazo.

### **3. METODOLOGÍA Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS**

Las clases se dictan semanalmente organizadas en dos clases magistrales y una clase tutorial.

En las clases magistrales el profesor o profesora conduce el proceso de aprendizaje por parte de los alumnos de los aspectos conceptuales que faciliten la comprensión de los temas previstos. Para ello se utilizan exposiciones acompañadas de recursos visuales que sinteticen los principales contenidos de cada tema abordado, se plantean ejercicios o ejemplos que los alumnos resuelven en clase y se promueve la activa participación de los estudiantes. A tal efecto se requiere haber realizado previamente las lecturas correspondientes y concurrir con el material solicitado.

Asimismo, se utilizan los estados contables de una empresa que hace oferta pública de sus títulos valores para ilustrar los distintos conceptos y elementos que se van presentando.

En las clases tutoriales se resuelven los casos asignados para cada clase. Cada caso se refiere a diversos tipos de organizaciones en las cuales los alumnos deberán colaborar para asistir en el área contable. Las situaciones y operaciones narradas en los casos provocan el análisis e interpretación a los efectos de comprender el problema y elaborar posibles maneras de resolverlos. Los alumnos deberán asistir a la clase con el caso leído de modo de hacer más eficaz el proceso de aprendizaje. A partir de las propuestas de solución presentadas por los alumnos y de la orientación brindada por el docente, se resolverán los planteos de cada caso de forma interactiva.

Como parte de las actividades prácticas de la asignatura, los alumnos deberán realizar un trabajo de simulación integral que integra los contenidos de la asignatura. En este trabajo se propone a los alumnos ubicarse en rol de profesionales en el área contable de una organización, teniendo como tareas la toma de decisiones, el diseño de un plan

de cuentas, la realización de registraciones contables a través de un *software*, la preparación de informes contables y el análisis crítico de la información contable, así como su presentación mediante exposición.

Durante el curso se trabajará con los estados contables de una empresa argentina que haga oferta pública de sus acciones o títulos de deuda, sin perjuicio de utilizar otros estados contables para ilustrar otras cuestiones. Además, se abordarán aspectos referidos al uso de programas informáticos con uso contable, incluyendo Microsoft Excel y el software contable Regisoft que los alumnos pueden bajar gratuitamente de [www.regisoft.com.ar](http://www.regisoft.com.ar).

#### 4. CARGA HORARIA

96 horas.

Se dictan dos clases magistrales y una clase tutorial por semana.

#### 5. MECANISMO DE EVALUACIÓN:

La calificación final del curso se compondrá de la siguiente manera:

- 30% por la calificación del examen parcial
- 45% por la calificación del examen final
- 10% por la calificación promedio de los ejercicios realizados en clase que fueron previstos para su calificación
- 15% por la calificación de concepto asignada por los profesores de acuerdo a la realización del trabajo práctico propuesto y a la participación y el trabajo en clase.

**La aprobación del trabajo de simulación integral es condición necesaria para rendir el examen final.**

El alumno tiene derecho a rendir un solo examen final, siempre que haya cumplido con todos los requisitos exigidos. **La aprobación de dicho examen es condición indispensable para acreditar el curso.**

#### *Plagio y deshonestidad intelectual*

La Universidad de San Andrés exige un estricto apego a los cánones de honestidad intelectual. La existencia de plagio constituye un grave deshonor, impropio de la vida universitaria. Su configuración no sólo se produce con la existencia de copia literal en los exámenes presenciales, sino toda vez que se advierta un aprovechamiento abusivo del esfuerzo intelectual ajeno. El Código de Ética ([http://www.udesa.edu.ar/sites/default/files/codigo\\_de\\_etica.pdf](http://www.udesa.edu.ar/sites/default/files/codigo_de_etica.pdf)) considera conducta punible la apropiación de la labor intelectual ajena, por lo que se recomienda apegarse a los formatos académicos generalmente aceptados (MLA, APA, Chicago, etc.) para las citas y referencias bibliográficas (incluyendo los formatos on-line). En caso de duda recomendamos consultar el sitio: <http://live.v1.udesa.edu.ar//Unidades-Academicas/departamentos-y-escuelas/Humanidades/Pre-vencion-del-plagio/Que-es-el-plagio>. La violación de esta norma dará lugar a sanciones académicas y disciplinarias que van desde el apercibimiento hasta la expulsión de la Universidad.

## 6. CRONOGRAMA

Unidad		Bibliografía obligatoria	Clase (M / T)
1	<b>La disciplina contable: conceptos de contabilidad e informes contables</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ FN-CCF: Cap. 1 (págs. 1 a 33).</li> <li>▪ CKT-ASA: Cap. 1</li> <li>▪ JGW, Prefacio, Cap. 1 y Cap.7</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M1 y M2</u></li> <li>▪ <u>T1</u> <i>EECC</i></li> </ul>
2	<b>La ecuación patrimonial y las variaciones patrimoniales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W/SB-CB: Cap. 1</li> <li>▪ W/SB-CB: Cap. 2 (págs. 15 a 34)</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M3 y M4</u></li> <li>▪ <u>T2</u>: <i>Carlos y Jorge.</i></li> </ul>
3	<b>Introducción a los informes contables básicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CKT - ASA: Cap. 2 y 3</li> <li>▪ FACPCE: RT 8 y 9</li> <li>▪ PAyO: Cap. 6 (pag. 331 a 376)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M5 y M6</u></li> <li>▪ <u>T3</u> <i>Elefantes S.H.</i></li> </ul>
4	<b>El proceso contable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W/SB - CB: Cap. 2 (págs. 34 a 69)</li> <li>▪ PAyO: Cap. 1 y 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M7 y M8</u></li> <li>▪ <u>T4</u>: <i>Amarillo S.R.L.</i></li> </ul>
5	<b>Las cuestiones fundamentales de la contabilidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ FN - CCF: Cap. 3 a 6</li> <li>▪ PAyC: Cap. 3</li> </ul>	<u>M9 y M10</u>

6	<b>Registración de las operaciones básicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W/SB: Cap. 2 (págs. 69 a 72) y punto 2.5.7 (págs. 128 <i>los resultados devengados y no devengados</i>)</li> <li>▪ PAyO: Cap. 3 (págs. 123 a 150; 160 a 172 y 213 a 236)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M11 a M14</u></li> <li>▪ <u>T5</u> Venecia S.A. <i>*1° entrega TP</i></li> <li>▪ <u>T6</u> Bs. Aires S.A. <i>*Actividad especial: Trabajo circuitos administrativos</i></li> </ul>
---	--	--	--

7	<b>Consumo de activos y costo de producción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W/SB: Cap. 2 punto 2.5.3: Amortizaciones (págs. 86 a 111)</li> <li>▪ CKT - ASA: Cap. 4 (págs. 55 a 62); Cap. 10 y 11</li> <li>▪ PAyO: Cap. 3 (págs. 151 a 160 y 188 a 199)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M15 a M17</u></li> <li>▪ <u>T7</u></li> <li>▪ <u>T8</u></li> </ul>
8	<b>Financiación de los recursos. Algunas cuestiones particulares de medición, presentación y exposición. Cierre del proceso contable.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CKT-ASA: Cap. 5 y 6</li> <li>▪ W/SB-CB: Cap. 2, puntos 2.5.5 y 2.5.6 (págs. 123 a 127)</li> <li>▪ FACPCE: RT 8 y 9</li> <li>▪ Ley 19.550: arts. 94, 96, 206, 68, 70, 71, 202, 207</li> <li>▪ FN-CCF: Cap. 5 (págs. 193 a 198)</li> <li>▪ CKT-ASA: Cap. 4 (págs 63 a 74)</li> <li>▪ PAyO: Cap. 3 (págs. 199 a 213 y 236 a 254) y Cap. 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M18 a M21</u></li> <li>▪ <u>T9</u></li> <li>▪ <u>2° entrega TP</u></li> <li>▪ <u>T10</u></li> <li>▪ <u>T11</u></li> <li>▪ <u>3° entrega TP</u></li> </ul>
9	<b>Estado de flujo de efectivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CKT-ASA: Cap. 7</li> <li>▪ OS- completo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>M22 a M24</u></li> <li>▪ <u>T12</u></li> </ul>
10	<b>Análisis e interpretación de estados contables</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ JPS: Cap. 4</li> <li>▪ SyT: Cap. 1 a 10</li> <li>▪ CKT -ASA: Cap. 8 y 9</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ M25 a M27</li> <li>▪ <u>T13</u></li> <li>▪ <u>T14</u></li> <li>▪ Presentación y entrega final TP</li> </ul>

## 7. BIBLIOGRAFÍA:

En el programa se indica para cada unidad el detalle de la bibliografía obligatoria. En adición de la bibliografía obligatoria, los alumnos podrán consultar en cada caso la bibliografía recomendada pertinente a cada unidad.

### Obligatoria:

- **(CKT-ASA):** CAREY, Mary, KNOWLES, Cathy y TOWERS-CLARK, Jane - Accounting: a smart approach - 2da Edición. OXFORD University Press, New York 2011
- **(FACPCE):** Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas: Resoluciones Técnicas emitidas por la FACPCE. R.T. 8 y 9. 2011.
- **(FN-CCF):** FOWLER NEWTON, Enrique. Cuestiones Contables Fundamentales, 5ta. Edición. Ediciones La Ley, Buenos Aires, 2011.
- **(W/SB):** WIRTH, María C. y SANCHEZ BROT, Luis E. Contabilidad Básica. Ediciones Interoceánicas, Buenos Aires, 1993/1996.
- **(JGW):** GLEESON-WHITE, Jane. Double Entry. Allen & Unwin, Londres, 2013.
- **(PAyO):** PAHLEN ACUÑA, Ricardo J.M. (Director) y otros autores. Contabilidad: Sistemas y Procesos. La Ley, Buenos Aires, 2016.
- **(PAyC)** PAHLEN ACUÑA, Ricardo J. M. y CAMPO, Ana María. Contabilidad: conceptualización didáctica aplicada. La Ley, Buenos Aires, 2014.
- **(OS):** OSEROFF, Sebastián. Estado de flujo de efectivo. Ediciones La Ley, Buenos Aires, 2004.
- **(SyT):** SENDEROVICH, Isaac A. y TELIAS, Alejandro J. Análisis de Estados Contables. Errepar, Buenos Aires, 2012.
- **(JPS):** SALLENAVE, Jean-Paul. La gerencia integral. Grupo Editorial Norma, 1994.
- **(LSC):** Ley de sociedades comerciales N° 19.550 (y modificaciones de la ley 22.903)

### Recomendada:

- GERTZ MANERO, Federico. Origen y evolución de la contabilidad. Trillas, México, 2006.
- FOWLER NEWTON, Enrique. Contabilidad Básica, 5ta. Edición. Ediciones La Ley, Buenos Aires, 2011.
- FOWLER NEWTON, Enrique. Diccionario de Contabilidad y Auditoría. Ediciones La Ley, Buenos Aires, 2008.
- **(W):** WIRTH, María Cristina. Lecturas introductorias N° 1 y 2. 2003.

### Sitios de Consulta en la Red:

- <http://www.facpce.org.ar>: Federación de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas
- [www.cnv.gob.ar](http://www.cnv.gob.ar): Comisión Nacional de Valores
- [www.sec.gov/edgar](http://www.sec.gov/edgar): Securities and Exchanges Commission: permite acceder a estados contables de empresas que cotizan sus acciones en mercados de valores norteamericanos.
- <http://www.ifrs.org> : International Financial Reporting Standards
- <http://www.ifac.org>: International Federation of Accountants

### Base de Datos en Biblioteca

Economática: permite ver los estados contables de años anteriores de todas las empresas que coticen sus acciones en mercados de valores de toda América, los valores de diversos índices calculados sobre las cifras de sus estados contables, e información sobre las cotizaciones de sus acciones en el tiempo.

## 8. INFORMACIÓN ADICIONAL:

- **Horarios de consulta:** Se deberá coordinar previamente por e-mail, dentro de los horarios anunciados en el campus virtual del curso. Pueden realizarse consultas al término de las clases magistrales y tutoriales.
- **Datos de contacto de los docentes:**
  - Cdor. Fermín del Valle ([fdelvalle@udesa.edu.ar](mailto:fdelvalle@udesa.edu.ar))
  - Cdora. Milagros Montell ([mmontell@udesa.edu.ar](mailto:mmontell@udesa.edu.ar))
  - Lic. María Agustina Molfese ([amolfese@udesa.edu.ar](mailto:amolfese@udesa.edu.ar))
  - Cdor. Pedro Fernández ([lpfernandez@udesa.edu.ar](mailto:lpfernandez@udesa.edu.ar))
- **Página del curso:** a la página web del curso se accede desde el campus virtual (<http://campusvirtual.udesa.edu.ar/login/index.php>). Allí encontrarán:
  - Programa completo de la materia, incluyendo cronograma de clases magistrales y tutoriales.
  - Diapositivas que se proyectarán en magistrales.
  - Bibliografía digitalizada y material de lectura.
  - Material de ejercitación de las clases tutoriales.
  - Material de ejercitación de las clases magistrales.
  - Material de ejercitación adicional, y sus soluciones sugeridas.
  - Consignas del trabajo de simulación integral, y espacios para subir su resolución.
  - Exámenes parciales y finales de semestres anteriores.
  - **Novedades:** se recomienda consultar regularmente las Novedades, ya que es allí donde anunciaremos modificaciones que pueden afectar horarios de clases, entregas de trabajos, evaluaciones, etc.