

2024학년도 1학기 수업계획서

최초등록일	2024-02-08 10:32:38		최초수정일	2024-02-08 10:38:01	
교과목명	관리회계원리	학정번호-분반번호	MGT3047-01	종별	전선
학점/강의시간/ 실험,실습,실기시간	3/목2,3/목4		개설학과	경영학부(경영학전공)	
수업시간	목2,3/목4		강의실	동영상(미래,중복수강가능)/경505	
시험일시	중간시험		기말시험		
수업진행언어			평가유형	절대평가	

담당교수	성명	지가영	연락처	전화	
	소속	경영학부		메일	JJSGMY@HANMAIL.NET
	연구실			면담정보	

조교정보	성명		연락처	전화	
------	----	--	-----	----	--

교과목 개요 교과목에 대한 간략한 소개	# 과목의 목표 :창의적(creative)이고 윤리적(ethical)이며, 세계화(global) 시각을 균형감있게 갖춘 경영 리더(business leaders)를 양성하기 위한 취지에서 다양한 관리회계 주제를 논의하여 합리적인 정보산출/활용 능력을 기르고자 함. 관리회계의 목적은 경영자가 의사결정을 하는데 필요한 정보를 제공하는 것으로, 이 과목에서는 관리회계에 대한 개념적 이해를 정확히하고, 기업경영에 있어서 관리 회계정보가 왜 중요한가를 인식하고, 탄력적으로 관리회계정보를 산출/활용하는 방법을 체계적으로 학습하고자 함. 또한,주제에 따라 직관적인 판단을 요하는 질의응답을 원활히하고, 적합한 사례를 이용하여 학생들이 개념을 쉽게 이해할 수 있도록 할 것임. 따라서, 적극적이고 창의적인 사유의 마인드를 가지고 적극적으로 수업에 참여하고 함께 토론할때, 수업목표에 부합하는 긍정적인 성과를 얻을 수 있을 것으로 기대됨.
--------------------------	---

수업목표	1.	한국어	관리회계의 기본 개념 및 다양한 원가개념과 원가의 흐름에 대해 학습한다.	30%
		영어	Understand the basic concepts of management accounting, the concepts of various costs, and the flow of costs.	
	2.	한국어	경영자의 의사결정에 필요한 원가정보를 산출하는 여러가지 원가계산방법에 대해 학습하고 이해한다.	40%
		영어	Understand various costing methods that calculate cost information necessary for managers' decision-making.	
	3.	한국어	경영자의 의사결정에 필요한 정보를 식별하고 측정하여 합리적인 의사결정을 하는 과정을 다룬다.	30%
		영어	Deals with the process of rational decision-making by identifying and measuring the information necessary for managerial decision-making.	
	4.	한국어		
		영어		
	5.	한국어		
		영어		

핵심역량/전공능력	* 합계값이 100% 되도록 25% 단위로 설정, 주된 1개 핵심역량/전공능력이 50% 이상이 되도록 함.									
	실무지향성	50%			전문적 역량	30%			정보화 능력	20%
하위역량/학습단위1										
하위역량/학습단위2										
하위역량/학습단위3										
주요 핵심역량(교양) /전공능력(전공)	교과목과 주요 핵심역량(교양)전공능력(전공)과의 연계성									
실무지향성										
주당 평균 권장 학습량	평균독서량						평균 쓰기량(A4기준)			
수업방법 (%) 합계값이 100이 되도록	강의		토의·토론		실험·실습		현장학습		기타	
	90%		0%		0%		0%		10%	
수업방법 2	PBL교과	캡스톤디자인	CBL	SLI	Flipped Classroom	현장실습, 인턴십	팀티칭	합반	기타	
							N			
SLI 교과목 수업방법 (%) 합계값이 100이 되도록	안내(교수) - 강의실 기반의 강의 및 실습			경험(교수) - 개발발표 및 그룹토론			동행(교수) - 수업관련 현장방문 및 참여			활동(학생) - 수업관련 비교과 및 기타활동
성적평가방법 (%) 합계값이 100이 되도록 기타 사항은 자유 입력	중간시험	기말시험	퀴즈	과제/레포트	프로젝트수행	발표	출석	수업참여도	기타	
	40%	40%	10%	0%	0%	0%	10%	0%	0%	
과제/ 레포트, 프로젝트 안내	과제명/프로젝트명 및 작성 방법				제출마감일		제출물유형 및 제출방법			
선수 추천과목	재무회계원리 (필수이수)				온라인강의 사이트		LearnUs			
교재구분	교재명			저자	출판사		출판년도		ISBN	
주교재	관리회계원리			최종원	신영사		2023		9788955018059	
주요 학습자 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> - 수업은 (사전제작)동영상 콘텐츠와 대면수업을 병행해 진행되며, 수업방식과 평가방법과 관련한 내용은 첫수업시간에 설명한다. - 제5판 관리회계원리(최종원, 신영사) 									
파일첨부										

주별계획

주차	기간	수업내용 및 학습활동	수업매체	비고
1주	2024-03-02 2024-03-08	강의소개 재무회계와 관리회계의 개념 관리회계의 범위		(3.2.) 개강 (3.6. - 3.8.) 수강신청 확인 및 변경
2주	2024-03-09 2024-03-15	원가개념(cost concept)		
3주	2024-03-16 2024-03-22	원가흐름(cost flow)		
4주	2024-03-23 2024-03-29	개별원가계산(Job-order costing)		
5주	2024-03-30 2024-04-05	종합원가계산(Process costing)		
6주	2024-04-06 2024-04-12	결합원가계산		(4.8.) 학기 1/3선 (4.10.) 22대 국회의원선거 04.10 국회의원선거
7주	2024-04-13 2024-04-19	활동기준원가계산(activity-based costing)		
8주	2024-04-20 2024-04-26	중간고사		(4.20. - 4.26.) 중간시험
9주	2024-04-27 2024-05-03	원가행태(cost behavior): 분석과 활용		(4.29. - 5.1.) 수강철회
10주	2024-05-04 2024-05-10	원가-조업도-이익분석(cvp)		(5.5.) 어린이날, 5.6 대체공휴일 05.05 어린이날, 05.06 대체공휴일(어린이날)
11주	2024-05-11 2024-05-17	변동원가계산(variable costing)		(5.15.) 학기 2/3 선, 부처님오신날 05.15 부처님오신날
12주	2024-05-18 2024-05-24	표준원가(standard cost)		
13주	2024-05-25 2024-05-31	균형성과표(Balanced scorecard)		
14주	2024-06-01 2024-06-07	관련원가와 합리적 의사결정(relevant cost for decision making)		(6.6.) 현충일 06.06 현충일
15주	2024-06-08 2024-06-14	기말고사		(6.8. - 6.14.) 자율학습
16주	2024-06-15 2024-06-21			(6.15. - 6.21.) 기말시험

수업을 수강하고자 하는 학생들을 위해 다음 정보는 반드시 기재를 요청드립니다.

1. 수강생의 수강문의 등을 위해 **연락가능한 연락처 또는 메일 주소를 반드시 기재**하여주시기 바랍니다.
2. 수강생의 학습계획을 위해 **수업의 주별계획을 반드시 기재**하여주시기 바랍니다.
3. 기타 수강생들에게 안내하여야 할 정보가 있다면 수업계획서에 해당 내용을 기재해주시기 바랍니다.

출석의무

- 실제 수업시수의 1/3 이상을 결석한 학생은 시험결과와 관계없이 F 또는 NP의 성적만 부여할 수 있습니다.

- 중간/기말시험을 실시하지 않는 교과목은 해당 기간에 법정수업일수 준수를 위해 수업을 실시해야 합니다.

(법정수업일수 준수: 한 학기에 15주 이상 수업 진행 의무)

장애학생 지원

- 학기 시작 전에 담당교수와의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 관한 교수학습지원 사항을 요청할 수 있습니다. 수업 참여, 과제 및 시험 응시시, 가능한 장애유형별 지원의 예는 아래와 같습니다.

(단, 실제 지원 내용은 수업의 본질적 특성 및 담당교수의 재량에 따라 달라질 수 있습니다.)

[수업]

- 시각장애: 교재제작(디지털, 점자, 확대교재 등), 대필지원 학생 청강 허용
- 지체장애: 교재제작(디지털교재), 대필 및 수업보조지원 학생 청강 허용, 지정좌석 배정
- 청각장애: 대필지원 학생/문자통역지원 인력(속기사, 수어통역사) 청강 허용, 강의 녹취 허용
- 지적장애/자폐성장애: 장애 특성과 정도를 고려하여 대필지원 학생 및 수업 멘토 청강 허용

[과제 및 시험]

- 시각장애/지체장애/청각장애: 합리적 수준의 과제 제출기한 연장, 과제 및 제출방식 조정, 시험시간 연장, 시험문항 및 응답 방식 조정, 별도장소 제공, 대필지원 학생 연계

- 지적장애/자폐성장애: 합리적 수준의 과제 제출기한 연장, 과제 및 제출방식 조정

※ 장애학생 지원관련 문의사항이 있으신 경우 학생복지처 장애학생지원센터로 문의하시기 바랍니다.

안전주의

- 이공계열 및 기타 실험/실습 과목 수업을 수강하는 학생은 실험실 안전교육을 이수해야하며, 이수하지 않았을 경우 실험실 출입이 제한됩니다.

- 체육실기 수업을 이수하는 학생은 수업 담당 교수의 지시에 따라 사전 준비운동을 반드시 수행하여야 하며, 본인의 몸상태에 따라(특히, 심혈관질환, 만성호흡기질환을 지닌 학생의 경우) 사전에 의사와 상담하여 운동가능여부를 반드시 확인해야 합니다.